

## POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

L' **Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.** vuole proporre e sviluppare le proprie attività assicurando il soddisfacimento di ogni esigenza del cliente, in tempi brevi e in modo ottimale e minimizzando gli impatti ambientali causati dai propri servizi nonché promuovendo il coinvolgimento e la salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori e delle parti interessate, escludendo rischi per la popolazione.

L' **Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.** riconosce ai valori etici di rispetto dei diritti dell'uomo un ruolo centrale nella strategia aziendale.

La Politica, appropriata alla natura, finalità e risorse umane e finanziarie dell'azienda, è applicata a tutta l' **Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.**

L'impegno espresso nella Politica viene richiesto, anche alle Società e al personale che opera in outsourcing per l' **Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.**, attraverso specifiche clausole contrattuali e processi di qualifica e selezione.

Questa scelta strategica si articola nei seguenti **OBIETTIVI**:

**Impegno costante nell' adempimento di obblighi specifici**, secondo la legislazione vigente applicabile ed altre prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive, nel rispetto dell'ambiente, della sicurezza e dei diritti dei lavoratori, alla sicurezza stradale, adottando tutte le misure di prevenzione e protezione per ridurre i rischi per l'ambiente e la sicurezza dei lavoratori e della comunità circostante.

**La qualità, la protezione ambientale, la prevenzione dell'inquinamento nonché la tutela della sicurezza sul lavoro e della sicurezza stradale** devono essere perseguite nella fase di studio e progettazione di nuovi servizi e migliorate durante le fasi di erogazione dei servizi stessi. Tale obiettivo viene garantito anche per gli interventi effettuati indirettamente tramite subappaltatori e/o fornitori, pertanto anche nelle attività di intermediazione. Questo obiettivo si traduce nel conseguimento della prestazione desiderata, verificato attraverso la valutazione della soddisfazione del cliente e il raggiungimento degli obiettivi e traguardi pianificati e un monitoraggio dei processi e dei pericoli/rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori e la sicurezza stradale nonché il monitoraggio dell'andamento degli infortuni/incidenti e dei quasi incidenti sia nei luoghi di lavoro che in itinere o negli spostamenti sul territorio in modo da analizzarne le cause e definire azioni correttive da diffondere al personale.

**Determinazione ed eliminazione dei rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori ed i rischi stradali** derivanti dalle

proprie attività e il loro impatto, in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e, ove non sia possibile l'eliminazione, riducendoli al minimo.

**Rendere disponibili risorse umane e strutturali adeguate.** Il coinvolgimento del personale e l'adeguatezza delle infrastrutture, mezzi ed attrezzature è determinante per il raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Gestione Integrato.

**Perseguire la protezione dell'ambiente naturale, della biodiversità e degli ecosistemi**, attraverso la riduzione degli impatti delle attività sull'ambiente naturale, la prevenzione e la minimizzazione dei rischi e dell'inquinamento.

**Promuovere il contrasto ai cambiamenti climatici** attraverso azioni di adattamento e mitigazione quali ad esempio gli interventi per la resilienza delle infrastrutture, l'efficientamento energetico, lo sviluppo e l'utilizzo di energie sostenibili.

**Implementare e promuovere modelli di business fondati sulla circolarità delle risorse**, con una particolare attenzione alla gestione responsabile dei rifiuti volta a minimizzarne la produzione e favorirne il recupero e il riutilizzo;

**Riduzione ed eliminazione** di infortuni e incidenti in particolare gravi o mortali e prevenzione le lesioni e le malattie professionali;

**Impegnarsi a tenere in considerazione le istanze provenienti dalle parti interessate** nella fase di pianificazione delle proprie attività ed erogazione dei propri servizi;

**Rispettare i principi contenuti nelle Convenzioni ILO**, nella **Dichiarazione Universale dei diritti Umani**, nella **Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino**, nella **Convenzione delle Nazioni Unite per eliminare le forme di discriminazione contro le donne** ed in tutte le Convenzioni / Dichiarazione / Patti di cui al punto II dello Standard SA8000;

**Condannare ogni forma e tipo di lavoro minorile** e non utilizzare o sostenere in alcun modo il lavoro di minori di 18 anni d'età;

**Condannare ogni forma e tipo di lavoro forzato e obbligato**, non ricorrervi né sostenerlo;

**Rispettare il diritto dei lavoratori di associarsi e aderire alle Organizzazioni Sindacali**;

**Non ricorrere o dare sostegno ad alcuna forma di discriminazione** nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o

## POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

pensionamento, in base a genere, origine nazionale, territoriale o sociale, religione, disabilità, orientamento sessuale o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione diretta o indiretta;

**Trattare tutto il personale con dignità e rispetto**, non utilizzando né sostenendo pratiche disciplinari quali abusi verbali, coercizione fisica o mentale;

**Rispettare le leggi vigenti, gli standard di settore e gli altri accordi in essere in materia di orario di lavoro, riposi e festività;**

**Rispettare il diritto del personale ad un salario dignitoso**, adempiendo ai contratti stipulati;

**Impegnarsi a comunicare** in modo trasparente delle proprie prestazioni in ambito Qualità, Sicurezza, Ambiente, Etica e Sicurezza Stradale alla comunità locale, alla clientela e a tutte le parti interessate per ottenere e consolidare la fiducia nei confronti delle attività e dei prodotti/servizi offerti

L'Impresa Sangalli Giancarlo & C. s.r.l. è consapevole che, per la costante evoluzione dell'organizzazione del lavoro e delle tecnologie produttive, per il continuo modificarsi della legislazione di settore e per il mutare delle esigenze e delle tendenze di mercato, il mantenimento di una posizione di preminenza è possibile solo con il continuo incremento della qualità nella fornitura dei propri servizi e con l'impegno al **miglioramento continuo**, eliminando, ove possibile, e comunque minimizzando gli impatti ambientali e i rischi per la salute e l'igiene dell'operatore causati dalle attività di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e speciali e promuovendo la salvaguardia della salute e la sicurezza dei lavoratori.

Per il raggiungimento di questi obiettivi, il CdA di **Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.** si impegna a implementare e mantenere un sistema di gestione integrato secondo gli standard UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001, UNI ISO 39001, EMAS ed SA8000 per soddisfare in modo sistematico e continuativo i requisiti delle norme, tutti gli obblighi di conformità nonché l'ottemperanza alle prescrizioni del D. Lgs. 231/01 e successive modifiche

La Politica costituisce il quadro di riferimento per l'identificazione di obiettivi e traguardi di miglioramento.

Il CdA si impegna a rendere disponibile la propria Politica del Sistema di Gestione Integrato alle parti interessate sia all'interno dell'**Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.**, sia al pubblico.

Gli obiettivi, gli indicatori e i traguardi che l'Azienda ha individuato sono descritti nel documento annuale di pianificazione del Sistema di Gestione Integrato disponibile presso il Rappresentante della Direzione.

L'**Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.** ha deciso di dotarsi di un Modello di Organizzazione, gestione e controllo, recependo quanto previsto dal D. Lgs. 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa degli enti e nominando un Organismo di Vigilanza con il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del Modello.

L'**Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.** ha inoltre adottato e diffonde un Codice Etico, quale parte integrante del medesimo modello 231, con l'intento di far rispettare ai propri dipendenti, partner commerciali e collaboratori a qualunque titolo, l'insieme dei valori e delle regole di condotta cui la Società intende far costante riferimento nell'esercizio delle sue attività imprenditoriali. Il Modello Organizzativo e gli strumenti ad esso collegati sono aggiornati e rivisti al fine di garantirne la necessaria efficacia."

**Monza 05 Marzo 2025**

Presidente dott. Alfredo Robledo  
Impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l.  
Il Presidente  
dott. Alfredo Robledo

Consigliere Ing. Daniele Tronconi

Consigliere dott.ssa Valentina Montanari

*Riferimento SA8000 per le comunicazioni ed i reclami inerenti il Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale e l'Etica.*

**EUROCERT ITALY INSPECTION AND CERTIFICATION SERVICES SRL -**

Via di Torre Bianca 41 - 34122 Trieste - [info@eurocert.gr](mailto:info@eurocert.gr)

**Social Accountability (SAAS):** Social Accountability Accreditation

Services 15 West 44th Street, 6th Floor New York, NY 10036 tel: (212)

391-2106 fax (212) 684-1515 – [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)